

Zarządzenie nr 173/2020.RW
Rektora Podhalańskiej Państwowej
Uczelni Zawodowej w Nowym Targu
z dnia 3 listopada 2020 roku

w sprawie pracy pracowników Uczelni w czasie epidemii COVID-19, w tym pracy zdalnej

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2020.85 t.j. z dnia 2020.01.20 z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020.1842 t.j. z dn. 2020.10.16), §4, §5 i §27 ust. 1 pkt. 2 lit. c i ust. 3 pkt. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.2020.1758 z dnia 2020.09.10 z późn. zm.) oraz § 43 ust. 4 pkt 25 i 26 Statutu PPUZ w Nowym Targu, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W związku ze stanem epidemii COVID-19, pracownicy Podhalańskiej Państwowej Uczelni Zawodowej w Nowym Targu, zwanej dalej Uczelnią, są zobowiązani stosować wszelkie nakazane prawem ograniczenia, nakazy i zakazy z tym związane.
2. Pracownicy Uczelni są zobowiązani do zachowań zmniejszających ryzyko zakażenia, a w szczególności do świadczenia pracy w formie stacjonarnej jedynie w sytuacji temperatury ciała poniżej 37,6 °C, braku objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
3. Pracownik, który został skierowany do izolacji lub otrzymał decyzję Powiatowego Inspektora Sanitarnego lub Państwowego Granicznego Inspektora Sanitarnego o kwarantannie lub znajduje się na kwarantannie automatycznej, zgłasza ten fakt pracodawcy, do Działu Kadr.
4. Pracownik, który został zwolniony z obowiązku pozostawania w izolacji lub na kwarantannie, zgłasza ten fakt pracodawcy, do Działu Kadr.
5. Szczegółowe zasady zmniejszające ryzyko zakażenia na Uczelni zawiera dedykowane temu zarządzenie Kanclerza.

§ 2

1. Podstawowym rodzajem pracy na Uczelni jest praca stacjonarna.
2. **Osobą decyzyjną w sprawie trybu pracy pracowników Uczelni jest Rektor.** Z upoważnienia Rektora decyzje w sprawie pracy zdalnej mogą podejmować **osoby decyzyjne**:
 - 1) Prorektorzy (wobec swych pionów),
 - 2) Dyrektorzy instytutów (wobec pracowników swych instytutów),
 - 3) kierownicy departamentów (Kanclerz, Dyrektor finansowy, Dyrektor Biura Rektora, Dyrektor ds. cyfryzacji - wobec pracowników swych departamentów).

§ 3

1. **Nie może świadczyć pracy zdalnej pracownik w izolacji.** Osobę taką traktujemy jako osobę na zwolnieniu chorobowym, nawet, jeśli zakażenie jest bezobjawowe.
2. Pracownika **zakwalifikowanego do kwarantanny** albo **znajdującego się na kwarantannie automatycznej** lub takiego, który **miał bliskie kontakty z osobą zakażoną**, można skierować na pracę zdalną:
 - 1) na wniosek tego pracownika,
 - 2) jeżeli pracownik ma umiejętności i możliwości techniczne oraz lokalowe do wykonywania takiej pracy i pozwala na to rodzaj pracy,
 - 3) po określeniu pracy do wykonania zdalnego.
3. Wzór wniosku pracownika o pracę zdalną zawiera *załącznik nr 1* do niniejszego Zarządzenia.

4. Pracownik, o którym mowa w pkt. 2, wysyła wniosek pocztą elektroniczną, wpisując swe imię i nazwisko elektronicznie jako tekst. Po powrocie do pracy stacjonarnej pracownik potwierdzi wniosek własnoręcznym podpisem.

§ 4

1. Rektor może wysłać pracowników na pracę zdalną z polecenia pracodawcy dla obniżenia ryzyka zakażeń w Uczelni.
2. Polecenie pracy zdalnej może być w każdym czasie cofnięte.
3. Wzór polecenia służbowego Rektora o wysłaniu pracownika na pracę zdalną zawiera *załącznik nr 2* do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

1. Podstawę rozliczenia faktycznego i finansowego pracy zdalnej stanowi poświadczenie prorektora/dyrektora instytutu/dyrektora departamentu o wykonaniu pracy zdalnej. Wzór poświadczenia zawiera *załącznik nr 3* do niniejszego Zarządzenia.
2. Wypełnione i podpisane załączniki 1 – 3 przekazuje się niezwłocznie do Centrum Zasobów Ludzkich.

§ 6

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie Rektora nr 98/2020.RW Rektora PPUZ w Nowym Targu z dnia 7 września 2020 r. w sprawie zasad pracy pracowników Uczelni w stanie epidemii oraz Pismo Okólne nr 1 Rektora PPUZ w Nowym Targu z dnia 28 września 2020 r.

REKTOR

dr hab. Robert Wojciech Włodarczyk, prof. uczelni